



ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

**в БУ СО ВО «Вологодский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 1» на 2021 год
 (в новой редакции, в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024
 годы, в рамках Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478)**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение			
в БУ СО ВО «Вологодский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 1» на 2021 год (далее - Учреждение)			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2021 год	Директор - Шамахова Н.Н. Ответственный за противодействие коррупции – Маслова Е.Ю.	до 31.12.2020г.
1.2.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в Учреждении на 2021 год	Директор - Шамахова Н.Н.	до 31.12.2020г.
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	Директор - Шамахова Н.Н. Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В.	в течение года
1.4.	Обеспечение принятия Учреждением локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	Директор - Шамахова Н.Н.	в течение года с учетом изменений законодательства
1.5.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Специалист по кадрам - Алексашина О.Е.	в течение года с учетом изменений законодательства
1.6.	Контроль за заключением трудовых договоров с гражданами, принимаемыми на работу	Директор - Шамахова Н.Н. Специалист по кадрам - Алексашина О.Е.	Постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор - Шамахова Н.Н. Экономист – Соколова В.Ю. Специалист по закупкам – Сорокина Е.А.	Постоянно

2.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Директор - Шамахова Н.Н. Экономист – Соколова В.Ю.	Постоянно
2.3.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды Учреждения	Директор - Шамахова Н.Н. Экономист – Соколова В.Ю.	По мере поступления средств
2.4.	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств	Директор - Шамахова Н.Н. Экономист – Соколова В.Ю.	Постоянно
2.5.	Проведение плановых инвентаризаций имущества Учреждения	Инвентаризационная комиссия	1 раз в год ноябрь-декабрь
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики Учреждения			
3.1.	Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор - Шамахова Н.Н. Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В.	Постоянно
3.2.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя Учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия	Директор - Шамахова Н.Н.	Постоянно
3.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Противокоррупционная комиссия	Постоянно
3.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор - Шамахова Н.Н.	По факту выявления
3.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы проспектов локальных правовых актов, принимаемых в Учреждении	Противокоррупционная комиссия	Октябрь
3.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через систему общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского дома с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор - Шамахова Н.Н. Председатель комиссии - Уханова Е.В.	Весь период
3.7.	Проведение мероприятий по исследованию коррупционных факторов антикоррупционной политики. Анкетирование граждан, обращающихся в ресурсный центр устройства детей - сирот на воспитание в семью	Противокоррупционная комиссия	Ежемесячно

4. Антикоррупционное образование. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности работников Учреждения, подопечных		
4.1.	Участие работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор - Шамахова Н.Н. Противокарупционная комиссия Постоянно
4.2.	Участие лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Директор - Шамахова Н.Н. Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В. Постоянно
4.3.	Участие работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор - Шамахова Н.Н. Специалист по закупкам – Сорокина Е.А. Постоянно
4.4.	Обновление информации на стенде «Мир без коррупции»	Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В. Педагог-организатор – Глебова И.В. Ежеквартально
4.5.	Разработка информационно - печатных материалов - «Как сказать спасибо» - «Опасна ли коррупция»	Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В. Март, Декабрь
4.6.	Проведение экспресс - презентаций по формированию у несовершеннолетних антикоррупционного мировоззрения - «Коррупция: выигрыш или убыток» - «Источники и причины коррупции» - «Про взятку» - «Коррупция» Вчера - сегодня - завтра»	Воспитатели социальных семей Март Май Сентябрь
4.7.	Размещение на сайте нормативно-правовых актов, инетруктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В. Программист – Рыжова К.А. В течение года
4.8.	Встреча членов коллектива с представителями правоохранительных органов с целью координации взаимодействия, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в Учреждении, обмена информацией «О коррупции и не только...»	Ответственный за противодействие коррупции – Уханова Е.В. Сентябрь
5. Обеспечение доступности и прозрачности антикоррупционной деятельности		
5.1.	Размещение информации о деятельности Учреждения (об основных событиях, итогах работы) в СМИ, на сайте Учреждения	Программист – Рыжова К.А. Зам. директора по НМР – Мороз Л.В. Постоянно
5.2.	Осуществление приема и регистрации уведомлений сотрудников о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Зам. председателя противокарупционной комиссии – Красавина Н.П. По мере поступления информации