

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БУ СО ВО «Вологодский центр
помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, №1»
Протокол № 2 от 06.09.2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ СО ВО «Вологодский
центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей, №1»
Н.Н. Шамахова
Приказ № 3026-ОД от 09.09.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРЕ, ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬ-
НЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных общеразвивающих образовательных программ социально-педагогической направленности (далее – Программ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р), Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Письмом Минобрнауки России от 11.12.2006г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года №41 г. Москва «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, Уставом Центра.

1.2. Положение, изменения и дополнения к нему согласовываются с педагогическим советом учреждения и утверждаются директором.

2. Цели и задачи рабочей программы

2.1. Дополнительные общеразвивающие образовательные программы социально-педагогической направленности (далее – Программы) являются нормативным документом Центра, характеризующим систему организации образовательной деятельности (содержание, формы, методы, оценку результатов обучения) в Центре.

2.2. Программы разрабатываются специалистами самостоятельно по каждой ступени учебного плана. Разработчик программы дополнительного образования детей самостоятельно определяет:

1) цель, задачи, ведущую педагогическую идею дополнительной общеразвивающей программы; актуальность и отличительные признаки программы от других программ учреждения;

2) образовательную область и содержание дополнительной общеразвивающей программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю;

3) состав воспитанников по программе (по возрасту, по уровню развития и др.);

4) приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, требования к помещению, оборудованию и материалам;

5) ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

Дополнительная общеразвивающая программа должна быть рассчитана на внесение изменений, уточнений и дополнений. Порядок и регламент корректировки программы разработчик фиксирует в пояснительной записке или механизме ее реализации.

2.3. Программа может быть составлена группой специалистов.

2.4. Цель Программы – планирование и организация образовательного процесса по определенной ступени обучения.

2.5. Задачи Программы – это конкретное определение содержания, объема и порядка изучения модуля с учетом особенностей образовательного процесса Центра и контингента обучаемых.

3. Структура и оформление программы

3.1. Структура Программы является формой представления ступени учебного плана как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебного материала.

3.2. Программа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- общая характеристика программы;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- оценочные материалы;

- методические материалы;

- список литературы;

3.3. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии программы, который отражает ее содержание, адресность. Титульный лист содержит:

- полное наименование Центра;

- грифы принятия и утверждения Программы;

- название программы с указанием уровня и направленности программы, ступени обучения, названия группы;

- вид программы;

- срок реализации программы;

- ФИО специалиста (ов), составителя(ей) рабочей программы;

- год составления программы.

4. Порядок утверждения программ

4.1. Утверждение Программы проходит несколько этапов.

4.2. На первом этапе проводится внутренняя экспертиза – согласование Программы с заместителем директора по воспитательной и реабилитационной работе.

4.3. На втором этапе Программа представляется к рассмотрению на педагогическом совете учреждения и координационном совете по сопровождению выпускников всех форм попечения перед началом учебного года.

4.4. На третьем этапе, в случае принятия Программы педагогическим и координационным советами, Программа утверждается директором организации.

4.5. После принятия и утверждения Программа имеет статус локального нормативного документа, регламентирующего содержание ступени обучения.

4.6. Утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы, ее коррекция производится до 1 октября текущего года.